

政务和公益域名注册使用指南

(第二版)

政务和公益机构域名注册管理中心

2013 年 3 月

第一章 “政务”和“公益”域名注册基本流程	1
1. 什么是“政务”、“公益”域名?	1
2. 如何注册“政务”、“公益”域名?	1
第二章 域名注册常见问题解答	8
一、注册相关问题	8
1. “政务”和“公益”域名分别适用于哪些机构?	8
2. 哪些事业单位可以申请“政务”域名? 有何要求?	8
3. 在域名注册管理工作中, CONAC 和地方编办分别承担哪些任务?	9
4. 尚无网站的单位是否可以申请“政务”和“公益”域名?	10
5. 如何修改域名注册经办人或负责人的姓名、电话等基本信息?	10
6. 注册用户过程中, 需上传的资质文件包括哪些?	10
7. 完成注册用户信息填写后, 无法提交信息进入下一步怎么办?	10
8. 在域名申请过程中, 如何确定所需填报的域名?	11
9. 在域名注册过程中, 如何选择主机信息?	11
10. 提交域名申请后, 多久能有审核结果?	11
11. 域名审核没有通过, 如何进行下一步操作?	11
12. 域名未通过审核或已删除, 如何再次快速注册域名?	11
13. 已提交申请的域名如何进行删除?	12
14. 如何修改域名注册联系人信息?	12
15. 如何修改所申请域名的类型和年限?	12
16. 缴费几天后, 域名仍未开通, 该怎么办?	12
17. 如何获取域名证书?	13
二、财务相关问题	13
1. “政务”和“公益”域名的运行费用分别是多少?	13



2. 域名审核通过后，如何办理缴费？	13
3. 一个单位可否给多个单位付款？如何操作？	13
4. 在线支付成功后，系统多久能够显示当前支付状态？	14
5. 如何查询域名运行费用是否缴纳成功？	14
6. 缴费成功后，如何及时获取发票？	14
7. 域名到期后如何办理续费？	14
三、域名使用相关问题	15
1. 如何查询域名是否注册成功？	15
2. 注册成功的域名多长时间能够正常使用？如何使用？	15
3. 域名注册成功后，如何进行解析转发？	15
4. 在浏览器地址栏中输入注册成功的域名后为何无法访问网站？	15
5. 没有网站如何使用“.政务”和“.公益”域名？	16
6. 机构名称变化，如何更改域名？	16
7. 如何查找本单位已开通的“网络红页”？	16
8. “网络红页”的使用期限是多久？	16
第三章 “.政务”和“.公益”域名的整合与应用	17
第四章 “.政务”和“.公益”域名范例	18



第一章 “.政务” 和 “.公益” 域名注册基本流程

1. 什么是“.政务”、“.公益”域名？

域名 (Domain Name) 是用于识别和定位互联网上计算机的层次结构式字符标识，它与该计算机的互联网协议 (IP) 地址相对应。域名类似于网络上的门牌号码，但相对于 IP 地址而言，更便于使用者理解和记忆。

目前，我国经工业和信息化部批准使用的域名有两种，分别是英文 (ASCII) 域名和中文域名。所谓英文域名就是由若干个从 a 到 z 的 26 个拉丁字母及 0 到 9 的 10 个阿拉伯数字及“-”、“.”符号构成，并按一定的层次和逻辑排列的字符。例如：中央编办网站的英文域名为“scopser.gov.cn”。而中文域名，顾名思义就是以中文表现的新一代域名，同英文域名一样，是互联网上的门牌号码。例如：中央编办网站的中文域名为“中央编办.政务”。

“.政务”域名是我国党政群机关等政务机构和其他承担行政职能的机构注册使用的专属域名，是党政群机关等政务机构网站的重要标识。它能够反映我国各级政务机构和其它承担政务职能的实体组织名称、职能，及其所提供社会管理和服务的主要特征。例如：“中央编办.政务”。



“.公益”域名是非盈利性机构注册使用的专属域名，是事业单位、社会团体等公益机构网站的重要标识，它能够反映我国从事公益事业的非营利性机构的实体组织名称和主要职能等特性。例如：“中国国家博物馆.公益”。

2. 如何注册“.政务”、“.公益”域名？

注册“.政务”、“.公益”域名很简单。注册单位只需要登录政务和公益机构域名注册管理中心 (以下简称 CONAC) 提供的党政群机关和事业单位域名注册管理系统 (以下简称注册管理系统)，通过简单的几个步骤即可完成注册。具体流程如下：




第一步：登录注册管理系统

在浏览器地址栏中输入网址“shenbao.chinagov.cn”，进入注册管理系统首页，（提示：注册管理系统与原申报系统的用户账号和密码相同。已有用户账号和密码的各级编办和注册单位只需在用户登录框中输入用户账号、密码及验证码，之后点击  按钮即可。）点击  按钮进行注册。下面我们以后“北京市延庆县旅游局”为例进行说明。如图 1：



（图 1 用户登录页面）

第二步：填写相关信息

依照页面提示，在对应位置准确填写相关信息并上传资质文件，完成后点击  按钮，提交相关信息。如图 2：

域名注册流程

1. 注册用户 2. 填写域名注册信息 3. 提交审核 4. 办理缴费 5. 注册成功 6. 获取发票

注册成功后，系统将自动分配给您一个用户账号，作为您业务的唯一标识。

注册单位信息

所属区域： 选择地区

单位名称： 单位名称（法定全称）需与资质文件上的机构名称一致

单位类型： 对应组织机构类型

单位系统类别：

上级单位名称（法定全名）：

通讯地址：

邮政编码：

证件代码：

上传资质文件：**事业单位法人证：**

社会团体法人证：

组织机构代码证： 1.jpg

相关登记证书：

（文件不能超过1M格式：.bmp、.jpg、.jpeg、.gif中的一种）
*请根据单位证件类型选择上传对应资质文件

*资质文件为法人证书或组织机构代码证的扫描件或数码件
*事业单位申请公益域名，须提供法人证书；
*事业单位和社会团体申请政务域名，
须提供法人证书和机构编制部门批复的证明其行使行政职能的相关材料。

注册人信息

单位负责人：

注册联系人（经办人）：

联系人固定电话： 分机号 如：区号电话号码 01052035000 分机号5203，分机号可不填

联系人传真： 分机号 如：区号电话号码 01052035000 分机号5203，分机号可不填

联系人手机：

联系人电子邮箱： 会收到由CONAC发出的通知（如service@chinagov.cn）

登录信息

设置登录密码： 密码必须是8-16位半角英文和数字混合

确认登录密码：


验证码：

我已阅读，理解并接受 CONAC注册条款

（图2 填写注册信息页面）



第三步：注册用户成功

此时，您已注册用户成功。请核对填写的相关信息并点击  按钮进行确认保存。如图 3：



域名注册流程

1. 注册用户 2. 填写域名注册信息 3. 提交审核 4. 办理缴费 5. 注册成功 6. 获取发票

用户账号：**60054801** ※用户账号为系统唯一账号，请注意保存

所属区域：延庆县

单位名称：北京市延庆县旅游局

单位类型：机关

单位系统类别：政府

上级单位名称（法定全名）：北京市延庆县人民政府

通讯地址：北京市延庆县妫水南街59号

邮政编码：102100

组织机构代码证：000000000-0

单位负责人：张兰

注册联系人（经办人）：张兰

联系人固定电话：01081191011

联系人传真：01081191012

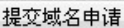
联系人手机：13800000000

联系人电子邮箱：yanqing@bjta.gov.cn



（图 3 用户信息核对页面）

第四步：域名申请

进入“域名申请”页面，依照实际情况和需求在对应位置填写所要申请的域名，然后点击下方  按钮进行提交。如图 4：



(图 4 域名申请页面)

第五步：域名注册

进入“域名注册”页面，选择注册年限、域名联系人信息和主机信息。全部填写完成后，请点击 **提交注册申请** 按钮，所申请的域名即提交至同级编办审核。

如图 5：



(图 5 域名注册页面)



（提示：设定注册年限：在年限一列选择要注册的年限，之后在对应的费用一列会显示所需支付的金额；

域名联系人信息：点击“选择联系人”按钮选择联系人。如需创建新联系人，请在联系人选择列表内点击“新建联系人”按钮，之后在系统提示的位置进行填写。如注册联系人可与管理联系人、技术联系人、财务联系人不是同一负责人，则取消其对应位置“同注册联系人”一栏的对勾，之后点击“选择联系人”按钮重新进行选择 and 设置；

主机信息：建议选择方案一，使用由 CONAC 提供的 DNS 服务器解析。如果您选择使用方案二，请联系 CONAC 客服，电话 010-52035000。）

第六步：用户业务管理

此时已将所申请的域名提交至同级编办审核。在域名未经审核之前，如要修改域名申请信息可以在“用户业务管理”的“处理中域名”表单中查询到此条记录，并点击对应的 **修改域名申请** 按钮进行修改。如图 6：



（图 6 用户业务管理页面）

提交的域名申请依次要经过同级编办及 CONAC 两级审核，审核结果可在“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单中查看。如图 7：



(图 7 域名审核成功页面)

(提示: 对于没有通过审核的域名, 点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单, 之后选择“历史域名”标签查看域名未通过审核的原因。完成后需点击“域名管理”主菜单下的“域名申请”菜单, 从域名申请的第四步即提交域名申请开始进行操作, 之后的步骤与首次申请相同。)

第七步: 办理缴费

点击“域名管理”主菜单下的“域名缴费管理”菜单, 查看缴费信息及方式, 之后前往编办缴费并领取发票, 至此, 注册单位应走的注册流程即已完成。如图 8:



(图 8 域名缴费管理页面)



第二章 域名注册常见问题解答

一、注册相关问题

1. “.政务”和“.公益”域名分别适用于哪些机构？

申请“.政务”域名还是“.公益”域名是由注册单位的机构性质决定的。

“.政务”域名适用于党政群机关等政务机构和其他承担行政职能的机构。具体范围包括：中国共产党中央委员会和地方各级委员会及其组成部门；全国人民代表大会和地方各级人民代表大会常务委员会及其组成机构；中央人民政府和地方各级人民政府及其各部门；中国人民政治协商会议全国委员会和地方各级委员会及其组成机构；最高人民法院和地方各级人民法院；最高人民检察院和地方各级人民检察院；民主党派；行使行政职能的社会团体和事业单位。

“.公益”域名适用于非盈利性机构。具体范围包括：事业单位、社会团体、群众性自治组织、民办非企业单位、基金会、国际公益组织、从事公益性服务或以提供公共服务为目的机构及其他非营利性单位。

如注册单位对拟申请的域名有疑问，可咨询当地编办，也可联系 CONAC。

2. 哪些事业单位可以申请“.政务”域名？有何要求？

为规范对事业单位、社会团体等机构申请“.政务”域名的管理，对行使行政职能的社会团体和事业单位可以申请“.政务”域名的相关问题作出如下解释：

1) 事业单位和社会团体如申请“.政务”域名，须提供法人登记证书、机构编制部门批复和证明其行使行政职能的相关材料，这里相关材料主要是指“三定文件”。

2) 机构编制部门会根据注册单位提供的“三定文件”进行审核，确定注册单位是否具备行政职能。如注册单位提供的资质文件和相关材料能够体现其具有行政职能，审核予以通过。如注册单位提供的资质文件和相关材料不能够体现其具有行政职能的，审核不予通过。



3) 对于参照公务员法进行管理事业单位提供的“参公文件”，在审核时不作为其具有行政职能的判定依据。

3. 在域名注册管理工作中，CONAC 和地方编办分别承担哪些任务？

中央编办电子政务中心设综合和域名管理处，挂“政务和公益机构域名注册管理中心”牌子，经工业和信息化部授权，承担“.政务”和“.公益”域名注册管理的职责，主要包括：

- 1) 制定域名注册相关政策，管理“.政务”和“.公益”域名注册工作；
- 2) 实施对相关域名注册服务机构的管理，监督其服务行为，受理域名注册投诉，对存在争议的域名进行裁定；
- 3) 负责“.政务”和“.公益”域名系统的运行、维护和管理；
- 4) 承担“.政务”和“.公益”域名的国际申请工作，力争将其纳入国际顶级域名体系，并负责与国际互联网相关组织的沟通和联络；
- 5) 加强对域名领域新情况、新问题的研究，为相关政府部门的决策提供支撑；
- 6) 按照《中国互联网络域名管理办法》的规定，制定“.政务”和“.公益”域名运行费用的收费办法，并办理收费手续；
- 7) 统筹域名的宣传推广工作。

各省级编办相关机构负责本行政区域“.政务”和“.公益”域名注册的有关工作，具体如下：

- 1) 承担组织和宣传推广域名注册，协调相关机关和单位共同开展好域名注册工作；
- 2) 承担域名注册申请、审核及信息变更等相关工作；
- 3) 承担对拟注册域名的党政群机关及事业单位主体资格的咨询及认定工作；
- 4) 协助做好域名注册的其他相关工作。



4. 尚无网站的单位是否可以申请“.政务”和“.公益”域名？

可以申请。对于尚无网站的注册单位，一旦网站建成需开通已注册的域名，CONAC 会在接到申请后的第一时间开通域名。

目前，为有效解决尚无网站的注册单位使用“.政务”和“.公益”域名问题，CONAC 已建设完成“机构导航”网站，该网站的核心内容是“网络红页”。

“网络红页”如同一个“微网站”，包含了“图片轮播”、“机构职能”、“最新动态”以及“办事指南”等栏目，是政务和公益机构在互联网上的信息展示页面。“网络红页”是面向所有“.政务”或“.公益”域名注册单位提供的免费服务。

5. 如何修改域名注册经办人或负责人的姓名、电话等基本信息？

登录注册管理系统，点击“单位信息”链接，在弹出的窗口中进行相应信息的修改和完善，之后点击下方的“修改”按钮进行保存。或者是点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，将上方标签切换至“我的域名”，之后点击“注册联系人”一列的人名，即在页面右侧显示注册联系人的详细信息，在相应位置进行修改完善之后，点击下方的“修改”按钮即可。

6. 注册用户过程中，需上传的资质文件包括哪些？

注册域名需上传的资质文件包括：组织机构代码证、事业单位法人证、社会团体法人证和相关证书。注册单位应根据本单位的性质上传相应的资质文件。其中，申请“.政务”域名的事业单位，必须提供事业单位法人证书和机构编制管理部门批复的证明其行使行政职能的“三定文件”。

7. 完成注册用户信息填写后，无法提交信息进入下一步怎么办？

注册管理系统对注册单位填写的相关信息有自动校验功能。无法提交信息可能存在以下三种情况：

1) 所填写信息格式错误。请查看所填写信息后面是否出现红字提示，如有，请按照提示信息进行修改完善；



2) 填写时间超时。如无任何提示，可能是填写时间超时，请刷新页面后重新填写；

3) 如上述两种情况都不存在，可能是使用的浏览器版本较低，建议您使用 IE7.0 以上版本浏览器。

8. 在域名申请过程中，如何确定所需填报的域名？

注册单位根据本单位性质并参考域名申请页面提示信息来决定申请的域名类型，同时按照需求填写所要申报的域名个数。一页一次最多可以填报 4 个域名，但最少要填报 1 个单位全称（域名）。单位全称即机构编制部门批准注册单位使用的完整名称，简称即注册单位在运行过程中习惯性的简化名称。

9. 在域名注册过程中，如何选择主机信息？

系统默认选择方案一，使用由 CONAC 提供的 DNS 服务器解析；如果您选择主机信息方案二，请联系 CONAC 客服，电话 010-52035000。

10. 提交域名申请后，多久能有审核结果？

提交的域名申请，先后要经过同级编办和 CONAC 两级审核。每一级的域名审核时间一般不超过 3 个工作日，对其中有争议的域名审核不超过 5 个工作日。

11. 域名审核没有通过，如何进行下一步操作？

对于没有通过审核的域名，点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，之后选择“历史域名”标签查看域名未通过审核的原因。完成后需点击“域名管理”主菜单下的“域名申请”菜单，从域名申请的第四步即提交域名申请开始进行操作，之后的步骤与首次申请相同。

12. 域名未通过审核或已删除，如何再次快速注册域名？

域名审核没有通过或者进行删除处理后，无需再次填写注册信息。首先应查看审核未通过或删除的原因。登录注册管理系统，点击“域名管理”主菜单



下的“用户业务管理”菜单，点击页面上方的“历史域名”标签，选中审核未通过或删除的域名条目，页面右侧“审核意见”栏即会显示具体的原因。然后点击“域名申请”菜单，依照审核意见重新提交符合要求的域名申请。

13. 已提交申请的域名如何进行删除？

如果提交申请的域名尚未经编办审核，注册单位可通过点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，之后点击“取消申请”按钮进行域名删除。

如果提交申请的域名已经过审核，此时，注册单位无法自行删除域名，而需要联系同级编办进行修改，或致电 CONAC 客服 010-52035000，提供您单位的用户账号，或者按照客服人员的询问回答问题，在客服对您的身份进行确认后，即会为您删除。

14. 如何修改域名注册联系人信息？

登录注册管理系统，点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，选中“我的域名”标签，之后点击注册联系人一列对应的联系人姓名，在屏幕右侧对联系人信息进行修改。

15. 如何修改所申请域名的类型和年限？

如果申请的域名尚未经编办审核，注册单位可通过点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，之后点击“修改域名申请”按钮进入“修改域名申请”页面进行年限更改。

如果申请的域名已经过审核，此时，注册单位无法自行修改年限，而需要通过同级编办进行修改，或致电 CONAC 客服 010-52035000，提供您单位的数字 ID 号，或者按照客服人员的询问回答问题，在客服对您的身份进行确认后，即会为您修改。

16. 缴费几天后，域名仍未开通，该怎么办？

遇到此情况请与同级编办联系，了解注册款项是否已经汇至 CONAC，也可致



电 CONAC 客服进行咨询。

17. 如何获取域名证书？

点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，选择“我的域名”标签，之后点击域名对应的“打印证书”按钮即可。

二、财务相关问题

1. “.政务”和“.公益”域名的运行费用分别是多少？

根据《中国互联网络域名管理办法》，注册域名应当按期缴纳域名运行费用。域名运行费用具体收费办法，由 CONAC 制定，并报工业和信息化部备案后实施。

现阶段地方党政群机关等政务机构和非盈利性机构的域名运行费用为：

“.政务”域名 300 元/年/个，“.公益”域名 200 元/年/个；国家级贫困地区实行特殊收费政策，即每个域名 100 元/年/个。

域名注册按注册年限收取运行费用，注册单位可以根据需要注册若干个域名，每个域名可以一次性缴纳 1 至 10 年的域名运行费用。注册成功的域名在注册到期前 30 个工作日内，应向各省级编办相关机构或 CONAC 续缴域名运行费用，以保证域名继续使用。

2. 域名审核通过后，如何办理缴费？

根据提示的缴费方式前往编办缴费并领取发票，至此，注册单位应走的注册流程既已完成。

3. 一个单位可否给多个单位付款？如何操作？

可以，如果您是一个单位给多个单位付款，只需点击页面上方的“我要转账”链接，在弹出的窗口中输入“接受者数字 ID”以及“转账金额”，点击“确认转账”按钮即可。



4. 在线支付成功后，系统多久能够显示当前支付状态？

一般情况下，注册管理系统会即时显示付款成功信息。但也可能出现由于网络延时而不能及时显示当前支付状态的情况。如果您急于查看支付状态，可致电 CONAC 客服，提供您的单位名称或数字 ID，客服人员在确认您的款项后会及时进行处理。

5. 如何查询域名运行费用是否缴纳成功？

查询汇款是否成功有以下两种途径：

一是查看注册管理系统页面上方的“账户余额”；

二是点击“财务管理”主菜单下的“用户消费记录”菜单，进入用户消费记录页面进行查看。

6. 缴费成功后，如何及时获取发票？

注册单位在向同级编办缴费的同时即可获取发票。

7. 域名到期后如何办理续费？

登录注册管理系统，点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，进入“用户业务管理”页面。点击“我的域名”标签，选中要续费的域名条目，之后点击左上方的“续费”按钮进行提交，提交后即进入缴费流程，该流程与新注域名的缴费流程相同。

除了自行提交续费申请之外，编办可代其提交续费申请单，之后注册单位将域名注册费用直接缴纳至同级编办并领取发票。



三、域名使用相关问题

1. 如何查询域名是否注册成功？

可通过 CONAC 网站首页（中文网址：“国家域名注册管理网.公益”；英文网址：“www.conac.cn”）的 whois 查询系统进行查询，也可进入注册管理系统，在“我的主页”中即可查看域名是否注册成功，或者“域名管理”里面的“用户业务管理”中“我的域名”标签，查看已经成功注册的域名。同时，CONAC 会有相应的短信和邮件通知。

2. 注册成功的域名多长时间能够正常使用？如何使用？

域名注册成功 6 至 24 小时之后即可使用。请在 IE7.0 及以上版本的浏览器中直接输入中文域名，即可到达相应的网站。

3. 域名注册成功后，如何进行解析转发？

点击“域名管理”主菜单下的“用户业务管理”菜单，选择“我的域名”标签，之后点击域名对应的“域名解析”按钮，在弹出的窗口中添加 IP 地址或 URL 转发地址即可。

4. 在浏览器地址栏中输入注册成功的域名后为何无法访问网站？

域名无法正常使用的主要原因是由于您的浏览器不支持中文域名，您可通过使用较高版本的浏览器或安装中文上网软件来实现域名访问。具体如下：

1) 在 IE7.0 及以上版本、Firefox 等支持中文域名转码的浏览器中，直接在地址栏输入中文域名，即可到达相应网站。

2) 在 IE6.0 及以下版本等不支持中文域名转码的浏览器中，需安装中文上网软件才能访问中文域名。

该软件下载地址：<http://www.chinagov.cn/client/setup.rar>



5. 没有网站如何使用“.政务”和“.公益”域名？

CONAC 为所有成功注册域名的单位都提供了一个公务“微网站”（也叫“网络红页”），无需单独申请。在域名注册成功 24 小时后，“网络红页”即可使用。对于没有网站的注册单位，所注册的域名将指向其“网络红页”。注册单位只需点击“网络红页”管理后台，编辑完善本单位红页信息，在 IE7.0 及以上版本浏览器地址栏中输入所申请域名，即可访问本单位的“网络红页”。

6. 机构名称变化，如何更改域名？

当注册单位的名称发生变化后，域名也应随之变更。注册单位需提供一下资料：

1) 按照新注册域名所要求提供的注册资料填写完整的域名申请表，并加盖公章；

2) 提供新的组织机构代码证或法人证书；

3) 提供编办的更名文件或域名变更的情况说明。

将以上材料传真至 CONAC（传真 010—52035001），CONAC 会按照流程进行处理。

7. 如何查找本单位已开通的“网络红页”？

登录“机构导航”网站首页（中文网址：“机构导航.公益”；英文网址：“guide.conac.cn”），在搜索框中输入您单位的名称，点击“搜索”按钮，即可查看到您单位的“网络红页”。

8. “网络红页”的使用期限是多久？

“网络红页”使用期限与域名注册年限相同。域名生效，“网络红页”即生效；域名失效，“网络红页”也同时失效。因此，请在域名到期前及时办理域名续费，以保证“网络红页”正常访问。



第三章 “政务”和“.公益”域名的整合与应用

为全面提高信息化水平，大力推进国家电子政务网络建设，借助电子政务手段提升公共服务水平和管理能力，域名注册管理中心在“.政务”和“.公益”域名注册管理工作基础上，设计研发了“机构导航”网站，为政务和公益机构提供公务“微网站”（即“网络红页”）建设服务。

“网络红页”是全国各级党政群机关和事业单位在互联网上的信息展示页面，是各单位政务信息公开的窗口。它能够有效促进全国各级党政群机关和事业单位进行政务信息公开，从而深化公共服务，提升管理水平。域名注册成功后，“网络红页”即自动开通。



第四章 “政务”和“公益”域名范例

“.政务”、“.公益”中文域名由汉字、字母（A-Z，a-z，大小写等价）、数字（0-9）或连接符（-）组成，且至少包含一个汉字，但最多不超过18个汉字。如单位全称超过18个汉字，建议采用规范简称或其他常用简称来申请域名。

注意：单字母、单数字和单汉字不能注册。例如：“F.政务”、“8.公益”、“法.政务”等不能注册；纯数字组合的域名也不能注册。

“.政务”、“.公益”域名使用中文形式，符合中国人的语言习惯，便于记忆和使用。下面我们选择了部分已注册的域名，供注册单位在注册和使用过程中进行参考。

1) 采用单位全称

单位名称：中华人民共和国农业部

中文域名：中华人民共和国农业部.政务

2) 规范简称

单位名称：全国人大常委会办公厅

中文域名：全国人大.政务

3) 常用简称

单位名称：中国日报社

中文域名：中国日报.公益

4) 机构其他名称

单位名称：中央精神文明建设指导委员会办公室

中文域名：文明网.政务

5) 网站全称

单位名称：中国气象局

中文域名：中国气象局.政务

6) 网站简称

单位名称：新华通讯社

中文域名：新华网.公益

（注：在实际操作中，如系统显示与使用指南有所偏差，以系统显示为准。）